



緊急連絡先となる方

事前に同意を取得したうえで、緊急連絡先となる方（三親等以内の親族の方など）をご記入ください。

氏名	フリガナ	性別	生年月日 (西暦)	年	月	日
		男・女	携帯電話 (ハイフンなし)			
〒		続柄	父・母・( )	固定電話 (ハイフンなし)		
住まい	フリガナ	親族の方でも、未成年および後期高齢者の方は、緊急連絡先には指定できません。 なお、弁護士や行政書士の方を緊急連絡先として指定することができます。				
	都道府県					

加盟店情報

加盟店情報をご記入（ゴム印でも可）のうえ、本人確認書類と収入証明書類を徴求、添付ください。

〒		加盟店番号	直接・包括			
所在地	フリガナ	TEL番号 (ハイフンなし)				
	都道府県	FAX番号 (ハイフンなし)				
商号	フリガナ	部署・店舗		担当者名	フリガナ	
本人確認書類と収入証明書類（該当部分を☑）			確認日時	2 0	年	月

【1】本人確認書類（法人代表者、個人事業主の方）

【2】収入証明書類

- 日本国籍の方
- 運転免許証、運転経歴証明書（自主返納後）  
日本国内で交付されたものに限定  
現住所の相違は住民票を添付、または変更手続き後に再申し込み
  - 個人番号カード（通称：マイナンバーカード）  
旧住民基本台帳カードは、顔写真付きのものが有効  
現住所の相違は住民票を添付、または変更手続き後に再申し込み
  - パスポート＋住民票（発行3ヵ月以内）
  - 障害者手帳＋住民票（発行3ヵ月以内）
- 外国籍の方
- 在留カード（表面/裏面ともに）
  - 特別永住者証明書（表面/裏面ともに）

- 収支実態把握  納税証明書（直近1期分）  
※必須  
納税証明書の納税金額が0円の場合は決算報告書（写し）で可  
税務署の受領印がある青色申告決算書、収支内訳書でも可
- 登記実態把握  商業登記簿謄本（発行3ヵ月以内）  
※必須  
履歴事項全部証明書（原本）に限る、写しは不可  
現住所の相違は下記を添付、または変更手続き後に再申し込み
- 納税証明書、税金の領収書（発行3ヵ月以内）
  - 社会保険料の領収書（発行3ヵ月以内）
  - 公共料金の領収書（発行3ヵ月以内）

注) ①顔写真付きで、②現住所と相違ないものが必要になります。  
よって、健康保険証、年金手帳、母子健康手帳などだけでは、  
申し込みを受付できませんので、あらかじめご了承ください。

注) 犯罪による収益の移転防止に関する法律について  
犯罪により得た収益をなく奪うことや被害の回復を図ることが重要であることから、  
テロ行為などへの資金の供与防止を確保するなどによって、国民生活の安全と平穏を  
確保して、かつ、経済活動の健全な発展に寄与するために制定されたものです。  
なお、法人取引については、個人取引以上に、厳格に対象とされています。

物件情報

重要事項説明書による説明を行い、お申し込みの方から同意を取得したうえでご記入ください。

賃貸借期間（予定）	自	2 0	年	月	日	～	至	2 0	年	月	日
〒		契約区分	普通・定期	ペット飼育	可・不可	部屋番号					号室
所在地	フリガナ	都道府県		物件名	フリガナ						
解約予告		ヵ月前	契約時に負担する前家賃	月分まで	月次保証料	正常なとき	月額負担額 ×	1.0	%	下限額 1,000円	
初回保証料	月額負担額 ×		%	円	滞納に伴い	月額負担額 ×	3.5	%	下限額 3,500円		
初期費用	保証金	ヵ月	敷金	ヵ月	礼金	ヵ月	敷引/償却	ヵ月			円
毎月のご負担	1. 賃料		円	5. ( )							円
	2. 管理費・共益費		円	6. ( )							円
	3. 駐車場代・駐輪場代		円	7. ( )							円
	4. そのほかの固定費		円	合計金額・毎月のご負担							円